

A.D.A
(ANÁLISIS Y DISEÑO DE APLICACIONES)

A/S LETICIA DE LOS SANTOS

ANTEPROYECTO

El anteproyecto es la etapa previa a la confirmación del proyecto.
En el se establecen los parámetros que deben cumplir el proyecto, plazos, costos, etc.

OBJETIVOS DEL ANTEPROYECTO

- Diagnosticar la situación actual
- Sugerir Alternativas de Solución
- Estudiar Factibilidad de las mismas
- Definir Alcance inicial del Sistema
- Establecer Objetivos del Sistema
- Determinar requerimientos de alto nivel

ACTIVIDADES DEL ANTEPROYECTO

1. RELEVAMIENTO
2. DIAGNÓSTICO DE SITUACIÓN ACTUAL
3. ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
4. RECOMENDACIÓN

1. RELEVAMIENTO

- Procurar la información necesaria para entender la situación actual
 - Información sobre la organización
 - Información sobre el entorno
 - Información sobre el problema

1. RELEVAMIENTO

- Utilización de técnicas de relevamiento
 - Entrevista
 - Cuestionario
 - Revisión de Registros
 - Observación

2. DIAGNÓSTICO DE SITUACIÓN ACTUAL

- Análisis de la información relevada sobre:
 - La organización (estrategia, recursos, estructura organizacional, historia, etc.)
 - El entorno (competidores, clientes, proveedores, entidades reguladoras, etc.)
 - Los SI/TI de la organización
 - El problema en cuestión a resolver

- Utilización de herramientas
 - **FODA:** herramienta que permite modelar la situación actual de la organización realizando un diagnóstico en base a las:
 - Fortalezas
 - Oportunidades
 - Debilidades
 - Amenazas de la organización y el entorno.

Análisis FODA

- Proporciona información necesaria para:
 - Realizar acciones correctivas
 - Generar proyectos de mejora
 - Orientar los esfuerzos a emprendimientos que otorguen valor a la organización.
- Se consideran factores económicos, políticos, sociales, culturales y **tecnológicos** que pueden favorecer o poner en riesgo el cumplimiento de la misión de la organización

Análisis FODA

- Análisis Interno
 - Fortalezas de la organización
 - Debilidades de la organización
- Análisis Externo
 - Oportunidades del entorno
 - Amenazas del entorno

Análisis FODA

- **Fortalezas**

- Recursos y capacidades especiales de la organización que la ponen en ventaja.
- Lo que la organización hace bien.
- Aspectos positivos de la organización.

- **Debilidades**

- Factores que provocan una posición desfavorable frente a la competencia.
- Aspectos negativos de la organización.

Análisis FODA

Ejemplos:

- **Fortalezas**
 - Empresa líder en el mercado
 - Experiencia del personal en el uso de computadores
- **Debilidades**
 - Reducido horario de atención al público
 - Gestión de la información de clientes

Análisis FODA

- **Oportunidades**

- Eventos del entorno que pueden afectar positivamente el desempeño de la organización y que pueden crear ventajas competitivas si se aprovechan.

- **Amenazas**

- Eventos del entorno que pueden afectar negativamente el desempeño de la organización y que pueden incluso atentar contra su permanencia.

Análisis FODA

- Para competir con éxito las organizaciones deben:
 - Disminuir las debilidades mediante acciones correctivas.
 - Incrementar las fortalezas y saber como utilizarlas en su provecho.
 - Identificar y aprovechar las oportunidades del entorno
 - Identificar y entender las amenazas del entorno y tomar acciones preventivas

Análisis FODA

- Identificar, analizar y proponer los usos potenciales de los SI/TI para tratar, desde una perspectiva de gestión de la información, de:
 - Disminuir las debilidades
 - Incrementar las fortalezas
 - Aprovechar las oportunidades
 - Defenderse de las amenazas

3. ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN

- Siempre hay más de una solución para un mismo problema.
- Las soluciones se diferencian en términos de:
 - Objetivos y alcance.
 - TI utilizadas.
 - Recursos utilizados.
 - Costos y Beneficios.
 - Impacto en la organización.
 - Su viabilidad.

3. ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN

- Cada solución debe incluir:
 - Objetivos
 - Alcance y Limitaciones
 - Descripción general (funcionalidades, metodologías, cambios, procesos, etc.).
 - TI utilizadas
 - Recursos (humanos, materiales, etc.)
 - **Estudio de Factibilidad** (Operativa, Técnica, Económica y Legal).

Estudio de Factibilidad

- Factibilidad Económica
- Factibilidad Operativa
- Factibilidad Técnica
- Factibilidad Legal

Estudio de Factibilidad

- Factibilidad Económica:
 - *¿Será el sistema una buena inversión para la empresa?*
 - Análisis Costo/Beneficio
 - Beneficios iguales o superiores a los costos
 - Retorno de la inversión
 - Costo de no hacer nada

Estudio de Factibilidad

- Factibilidad Operativa:
 - *¿Se usará correctamente el sistema una vez puesto en marcha?*
 - Barreras para la implantación
 - Resistencia de los usuarios
 - Participación temprana de los usuarios
 - Descontento de los usuarios con métodos actuales
 - Apoyo de la alta gerencia
 - Perjuicios causados por el sistema

Estudio de Factibilidad

- Factibilidad Técnica:
 - *¿Existe o se puede adquirir la tecnología necesaria para hacer lo que se pide?*
 - Capacidad del hardware actual y propuesta
 - Garantías técnicas de confiabilidad y disponibilidad de la información
 - Escalabilidad del sistema propuesto
 - Entorno tecnológico actual y futuro

Estudio de Factibilidad

- Factibilidad Legal:
 - *¿Contradice la solución propuesta alguna reglamentación ?*
 - Disposiciones legales de nivel Internacional
 - Leyes, Decretos, Regulaciones a nivel nacional y departamental
 - Reglamentaciones internas

4. RECOMENDACIONES

- Cada solución debe estudiarse en forma independiente
- Luego debe realizarse un comparativo de todas las soluciones procurando encontrar ventajas y desventajas
- Se debe recomendar una solución en forma justificada. Puede haberse llegado también a la conclusión de que el proyecto no es viable.
- La solución recomendada será la base para el resto del proyecto, el cliente deberá aprobarla para seguir adelante.